

(表)

税務証明交付・閲覧申請書

飛驒市長あて
窓口へお越しの方 (申請者)

年 月 日

使用目的

住 所	
ふりがな	
氏 名	(印)
生年月日	明・大・昭・平 年 月 日

<input type="checkbox"/>	資 金 借 入
<input type="checkbox"/>	児 童 手 当
<input type="checkbox"/>	扶 養 認 定
<input type="checkbox"/>	福 祉 医 療
<input type="checkbox"/>	児 童 扶 養 手 当
<input type="checkbox"/>	年 金 申 請
<input type="checkbox"/>	市 営 住 宅
<input type="checkbox"/>	保 証 人
<input type="checkbox"/>	保 育 園 入 所
<input type="checkbox"/>	入 札 参 加 指 名 願
<input type="checkbox"/>	奨 学 金
<input type="checkbox"/>	就 学 支 援 金
<input type="checkbox"/>	登 記 金
<input type="checkbox"/>	補 助 金
<input type="checkbox"/>	そ の 他
()

どなた (どこ) のものが必要ですか

- 自分のもの
- 自分以外のもの (裏面にご記入ください)
- 台帳・公図等 (下欄にご記入ください)

町	字	番
町	字	番
町	字	番

何が必要ですか

※相続や1月1日以降の所有権移転などが関わる場合は、別に書類が必要なことがあります。

所得関係	<input type="checkbox"/> 所得証明書 _____ 年度 _____ 通
	<input type="checkbox"/> 所得・課税証明書 _____ 年度 _____ 通
	<input type="checkbox"/> 課税証明書 _____ 年度 _____ 通

納税証明	<input type="checkbox"/> 納税証明書 _____ 年度 _____ 通 (市県民税・固定資産税・軽自動車税)
	<input type="checkbox"/> 完納証明書 _____ 通

その他	<input type="checkbox"/> そ の 他 (_____) _____ 年度 _____ 通
-----	---

固定資産関係	<input type="checkbox"/> 公課金証明書 _____ 年度 _____ 通	
	<input type="checkbox"/> 評価証明書 _____ 年度 _____ 通	
	<input type="checkbox"/> 評価額通知書 _____ 年度 _____ 通	
	<input type="checkbox"/> 住宅家屋証明書 _____ 通	
	<input type="checkbox"/> 名寄帳の写し _____ 年度 _____ 通	

	<input type="checkbox"/> 土地公図の写し _____ 通	
	<input type="checkbox"/> 地番現況図の写し _____ 通	
	<input type="checkbox"/> 航空写真の写し _____ 通	
	<input type="checkbox"/> 関 覧 (課税台帳・土地公図・地番現況図・航空写真) _____ 件	

(職員記入欄)

処理者	確認欄 免・住・旅・マ・保・介・年・学・社・職・聴 その他 (_____) (No. _____)	第 _____ 号	手数料 _____ 円
-----	---	-----------	----------------

(裏)

***委任欄** (法人の場合、印は法人印を押してください)

1	住 所	飛驒市	第 号
	ふりがな		
	氏 名	ⓐ	
	生年月日	明・大・昭・平 年 月 日	
	私は申請者を代理人として証明の申請に関する一切の権利を委任します。		
2	住 所	飛驒市	第 号
	ふりがな		
	氏 名	ⓐ	
	生年月日	明・大・昭・平 年 月 日	
	私は申請者を代理人として証明の申請に関する一切の権利を委任します。		
3	住 所	飛驒市	第 号
	ふりがな		
	氏 名	ⓐ	
	生年月日	明・大・昭・平 年 月 日	
	私は申請者を代理人として証明の申請に関する一切の権利を委任します。		
4	住 所	飛驒市	第 号
	ふりがな		
	氏 名	ⓐ	
	生年月日	明・大・昭・平 年 月 日	
	私は申請者を代理人として証明の申請に関する一切の権利を委任します。		

※相続や1月1日以降の所有権移転などが関わる場合は、別に書類が必要なことがあります。

何が必要ですか

		1	2	3	4
<input type="checkbox"/>	所得証明書	年度	通	通	通
<input type="checkbox"/>	所得・課税証明書	年度	通	通	通
<input type="checkbox"/>	課税証明書	年度	通	通	通
<input type="checkbox"/>	納税証明書 (市県民税・固定・軽自)	年度	通	通	通
<input type="checkbox"/>	納税証明書 (法人市民税)	最新分 年 月決算分	通	通	通
<input type="checkbox"/>	完納証明書		通	通	通
<input type="checkbox"/>	公課金証明書	年度	通	通	通
<input type="checkbox"/>	評価証明書	年度	通	通	通
<input type="checkbox"/>	評価額通知書	年度	通	通	通
<input type="checkbox"/>	名寄帳の写し	年度	通	通	通
<input type="checkbox"/>	その他 ()	年度	通	通	通