**部活動等充実支援補助金の申請について**

《申請手順について》　　※全体として、①⇒❶⇒❷⇒②⇒❸⇒③の順番で行います。

認定地域クラブで補助金の申請を希望する大会等がある場合は、以下①～③のご対応をお願いします。

|  |  |
| --- | --- |
| **《認定地域クラブ》 ※大会等終了後** | **《飛騨市教育委員会 地域クラブ活動推進室》** |
| ①チェックリストを基に提出書類を準備する  準備完了後、飛騨市教育委員会まで提出する | ❶提出書類に不備等がないか確認する  （何も不備等がなければ❷へ） |
| ②郵送の書類を受け取り、  　必要箇所に代表者印を押印して、再度返送する | ❷その他申請に必要な書類を作成し、  　代表者印が必要な書類のみ、代表者に郵送する |
| ③口座に該当金額が入金されているか確認する | ❸返送書類をもとに、各種手続きを行い、  　飛騨市から申請団体口座に該当金額を入金する |

**提出書類チェックリスト**

申請日：　　令和　　　　　年　　　　　月　　　　　日

団体名：

資料が準備できましたら、各欄にチェックマーク✓を入れ、資料とともに担当までご提出ください。

**【各連盟・協会が主催する県大会未満（地区大会・市大会など）の大会、練習会】に出場した場合**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | **大会等の要項**  ・連盟・協会が主催する大会であることを証明するので、要項がない場合は補助不可 | □ |
| ２ | **大会等の参加者名簿**  ・大会等に参加した生徒と引率者が分かる資料を準備する | □ |
| 3 | **大会等の結果**  ・大会等の要項に手書きで記入する形でも構わない | □ |
| 4 | **交通費（バス借上料、有料道路通行料など）の領収書**  ・自家用車を利用した場合は、1kmにつき20円で換算する | □ |
| 5 | **出発地から会場までの地図（Map Fan）** | □ |
| 6 | **生徒・引率者の配車状況**  ・引率に自家用車を使用した場合、配車（誰が、どの車に乗ったか）が分かる資料をつける | □ |
| 7 | **振込先の口座情報** | □ |

**・・・【県大会以上の上位大会（県大会・東海大会など）】に出場した場合は、以下の資料も追加してください**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8 | **大会参加費の証明書（領収書など）** | □ |
| 9 | **宿泊代の領収書**  ・大会参加時に宿泊した場合に提出（上限額有り） | □ |

《留意事項》

* 提出いただいた書類は返却いたしませんので、必要な場合はコピーをとった後にご提出ください。
* 提出書類に虚偽記載のある場合は補助対象外となる場合がありますので、予めご承知おきください。