

新築・購入支援助成金の添付書類一覧表

区 分	書類	補足	承認申請 様式第1号	変更届 様式第4号	中止届 様式第6号	完了届 様式第8号	交付申請 様式第9号	請求書 様式第11号
添付書類	住民票(原本)	入居者全員(続柄、本籍表示あり)	☐	変更する 内容の 書類		☐		
	建築確認済証又は建築工事届	新築及び建売住宅又は住宅改修工事で要する場合	☐					
	付近見取図(住宅地図等)		☐					
	住宅立面図・平面図(間取図)		☐					
	新築工事費内訳書	新築の注文住宅の場合	☐					
	住宅改修詳細図及び改修工事費内訳書	住宅改修工事をする場合	☐					
	現況写真	着工前外観、住宅改修工事前内観等	☐					
	売買契約書	建売及び中古住宅の場合	☐					
	工事請負契約書	新築の注文住宅及び住宅改修工事をする場合	☐					
	誓約書兼同意書(様式第2号)		☐					
	市外での居住期間がわかる書類	転入世帯の場合	☐					
	省エネ適合性判定通知書等(※1)		☐					
	公図	民間分譲宅地を取得した場合	☐					
	宅地整備工事着手日確認書兼誓約書(様式第12号)	民間分譲宅地を取得した場合	☐					
	建築確認検査済証	承認申請の際に建築確認済証を提出した場合				☐		
	不動産登記事項証明書	民間分譲宅地取得の場合は 所有権移転の確認ができるもの				☐		
	完了写真	外観・内装合わせて6枚程度。 住宅改修工事の場合は工事施工箇所の完成写真				☐		
	領収書又は支払いを証する書類					☐		
	その他市長が必要と認める書類							
	遅延理由書(様式任意)(※2)	提出期限を過ぎた場合	☐			☐		
	二親等確認書兼同意書(様式任意)(※3)	移住世帯が住宅改修工事をする場合	☐					
提出期限			(※4)			完了後1ヶ月以内(3枚同時)		

指定様式、住民票以外は写し

(※1)令和5年7月1日以降に、建築確認済証が交付または建築工事届が受理された住宅の場合

(※2)住宅取得計画書及び入居完了届の提出が、期限を過ぎた場合

(※3)市内に居住する二親等以内の親族を持たないことを確認

(※4)新築の注文住宅の場合は建築確認済証の交付又は工事届提出後1ヶ月以内、新築及び未入居の建売住宅又は中古住宅購入の場合は売買契約締結後1ヶ月以内