様式第１号（第５条関係）

令和　　年　　月　　日

　飛驒市長　 様

参加団体名

代表者の住所 〒　　　　　　飛驒市

代表者名

電話番号

飛驒市ロード・プレーヤー申込兼活動計画書

記

１　活動場所（活動区間）　　　　　　　　　２　活動計画（予定）

⑴　道路名　　市町村道（　　　　　　）　　⑴　活動回数 年間（　　　）回

そ の 他（　　　　　　）　　⑵　活動予定月日、活動予定人数、活動内容

　　　　　　　　　　　　 （下記のとおり）

⑵　場所 飛驒市　　　　町　　　　　番地先

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 活動予定月 | 予定人数 | 活　　動　　内　　容 |
| １ | 月 日（　） |  |  |
| ２ | 月 日（　） |  |  |
| ３ | 月 日（　） |  |  |
| ４ | 月 日（　） |  |  |
| ５ | 月 日（　） |  |  |

３ 　支援を受けたい用具等（消耗品・燃料）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 支援方法 | 用具名 | 数量 | 特記事項（必要に応じ記載） |
| １ | 現品支給 | 軍手 | 人分 |  |
| ２ | 現品支給 | ゴミ袋（可燃物） | 枚 |  |
| ３ | 現品支給 | ゴミ袋（不燃物） | 枚 |  |
| ４ | 現品支給 | 草刈機用替刃 | 枚 |  |
| ５ | 現品支給 | 混合燃料 | L | （　　50：1　　又は　　25：1　　） |
| ６ | 現品支給 | 除草剤 | L |  |
| ７ | 貸与 | 草刈機 | 台 |  |
| ８ | 貸与 | 飛び石防止ネット | 台 |  |
| ９ | 貸与 | 除草剤散布機 | 台 |  |
| 10 | 貸与 | 自走式草刈り機 |  |  |
| 11 | 借上料支援 | 除草用アタッチメント付き建設機械 |  |  |

※必要に応じ、行を追加下さい。

※現品支給、貸与については内容によってご準備できかねますのであらかじめご了承下さい。

※都市公園で使用する消耗品・燃料費については、事前にご相談ください。

　※借上料支援を希望される場合、特記事項に機械名を記載し、借上料見積書を併せて提出下さい。

　　その際の見積書宛名は「飛驒市役所建設課」にしてください。

４ 　参加者名簿（予定）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 参加予定者名 | 住所 | 電話番号 | 参加予定日 |
| １ |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |
| ４ |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |
| ６ |  |  |  |  |
| ７ |  |  |  |  |
| ８ |  |  |  |  |
| ９ |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |
| 26 |  |  |  |  |
| 27 |  |  |  |  |
| 28 |  |  |  |  |

※必要に応じ、行を追加下さい。

※記入しきれない場合は、事項が網羅された任意の別紙を利用されても結構です。

※こちらの名簿をもって市でボランティア保険に加入するため、申請後の変更ができないことをあ

らかじめご了承下さい。

様式第２号（第６条関係）

飛驒市ロード・プレーヤー協定書（案）

　◎◎と飛驒市は、次のとおり協定を取り交わすものとする。

１　目的

　　道路の除草等の活動について、地域・企業等の団体が実施主体となり、市が支援する住民参加型・協働型で道路、公園を維持管理することにより、地域にふさわしい道づくり等を進めることを目的とする。

２　対象区域

　　活動する区間は、次のとおりとする。（別添図）

　　　　　路線名　　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

　　　　　区　間　　飛驒市○○町○○番地　から

　　　　　　　　　　飛驒市〇〇町○○番地　まで 約　　　　　ｍ

　　　　　公園名　　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

３　期間

　　協定の期間は令和〇年〇月〇日から令和〇年〇月〇日までとする。

４　作業等管理の内容

　　活動する内容は、次のとおりとする。

⑴　指定区間の除草作業

⑵　道路等の危険個所の情報連絡

⑶　その他道路等に関する意見など

⑷　○○○○○○○

５　道路・公園管理者の支援

飛驒市の支援する内容は、次のとおりとする。

⑴　ボランティア保険の加入手続き及び保険料の支援

⑵　活動に必要な用具等の支給及び支援

⑶　その他支援が必要と認められる事項

６　作業の安全

　　活動にあたっては、必ずボランティア保険に加入するものとする。

また、交通法令を守り、自己の責任において作業を行い、自己の安全はもちろんのこと、

他の通行者等の安全にも十分注意すること。

７　協定の終了および解除

　　実施団体が協定解除の申し出をされた場合や協定等に定める責任を果たされない

場合又は実施団体としてふさわしくないと飛驒市が判断した場合等は、協定を解除で

きるものとする。

８　その他

　　この協定に定めのない事項またはこの協定について疑義が生じた事項については、そ

の都度両者が協議して定めるものとする。

また、実施団体においては、同時配布する「飛驒市ロード・プレーヤー事業実施のお

願い」を遵守するものとする。

　　以上、協定の証として本書２通を作成し、２者各々署(記)名押印し、各自１通を保有

する。

　令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　氏名　　　◎◎会会長　　　　　　○○　○○　　印

　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　氏名　　　○○市長　　　　　　　○○　○○　　印

飛驒市ロード・プレーヤー事業実施のお願い

１ 申込及び協定締結提出書類について

⑴　申込兼活動計画書（様式第１号）を飛驒市に提出してください。

⑵　事業終了後は年間活動報告書（様式第３号）を飛驒市に提出してください。

２ 活動の安全対策について

⑴　活動に際しては、安全を第一として、活動開始前に必ず安全の確認と指導を徹底　　していただき、安全対策・予防策を実施団体で責任をもって行ってください。

　　　なお、万が一に備え飛驒市でボランティア保険に加入させていただきます。

⑵　参加者を編成されるにあたっては、未成年者等に危険のないよう代表者等の方の　　　　監督が行き届くように配慮してください。

⑶　万が一活動中に事故等が発生した場合等は、応急等対応とともに、速やかに飛驒市に連絡してください。

３ 道路交通等への配慮について

⑴　参加者は、歩行者、自転車等の歩道利用者や自動車等の交通及び公園利用者に支障がないように注意して作業を行ってください。

⑵　参加者は、自家用車等を、道路交通の支障となるところに駐車しないでください。

４ ごみの処理について

⑴　参加者は、飛驒市の分別方法に従って、回収したごみを指定のごみ袋に入れ、定められたとおりに排出してください。

⑵　持ち運びできないほど大きい、あるいは重いごみ等は、飛驒市に連絡してください。

⑶　有害または危険と思われる物質、注射器、点滴針等は、必要最低限の予防措置を　　　　とり、直ちに飛驒市に連絡してください。

５ その他

支援させていただく用具等は適切に利用し保管してください。

貸与させていただく用具等について破損した場合、利用を中止し、飛驒市に連絡して

ください。

様式第３号（第７条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

飛驒市長　 様

参加団体名

　　　代表者の住所 〒　　　　　　飛驒市

代表者名

電話番号

飛驒市ロード・プレーヤー年間活動報告書

記

１　活動場所（活動区間）

⑴　路線名 市町村道（　　　　　　　）線

　　　　　　　　 そ の 他（　　　　　　　）

公園名　　　　　　（　　　　　　　）

⑵　場所 飛驒市　　町　　番地先

２ 　活動概要

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 活　動　日　時 | 参　加　人　数 | 活　動　内　容 |
| １ | 令和　　年　　月　　日(　)  午前･午後　　：　　～　　： | 大人 　 人  子供　　人、計　　人 |  |
| ２ | 令和　　年　　月　　日(　)  午前･午後　　：　　～　　： | 大人 　 人  子供　　人、計　　人 |  |
| ３ | 令和　　年　　月　　日(　)  午前･午後　　：　　～　　： | 大人 　 人  子供　　人、計　　人 |  |
| ４ | 令和　　年　　月　　日(　)  午前･午後　　：　　～　　： | 大人 　 人  子供　　人、計　　人 |  |
| ５ | 令和　　年　　月　　日(　)  午前･午後　　：　　～　　： | 大人 　 人  子供　　人、計　　人 |  |
| ６ | 令和　　年　　月　　日(　)  午前･午後　　：　　～　　： | 大人 　 人  子供　　人、計　　人 |  |
| ○貸与品の状況 （問題なし　　　問題あり（　　　　　　　　　　　　 ） ）  ○特記事項（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | |

※必要に応じ、行を追加下さい。

※記入しきれない場合は、事項が網羅された任意の別紙を利用されても結構です。

※可能であれば、作業写真を２枚程度、提出して下さい。提出いただいた写真は市のホームページ等

で公開する場合がありますのであらかじめご了承下さい。

　　　　　　　　　　　　　（飛驒市貸与品返却確認用）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 貸与品名称 | 数量 | 飛驒市担当者確認欄 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |