

◆募集内容

職種番号	短13
職種名称	スクールサポートスタッフ
勤務場所	市内小中学校
業務内容	市内小中学校の教員が担当する業務の支援 (授業準備の補助、プリント印刷、採点・集計、学年会計の補助等)
資格要件等	教員免許もしくは不問(免許の有無で勤務条件が異なります)
必要なPCスキル	ワード、エクセルの基本的な操作
任用期間等	採用日～令和9年3月31日 ※勤務実績等により翌年度以降も引き続き任用される場合があります。
勤務時間	8時00分～16時30分のうち3時間程度
休憩時間	
休日等	土日祝日、年末年始、長期休業日(4/1～4/7、7/21～8/25、12/27～1/10、3/26～3/31)
時間外勤務の有無	無
賃金形態・金額	教員免許所持：1,390円～1,440円 資格なし：1,170円～1,230円 ※経験年数により異なります。
通勤手当	通勤距離等に応じて支給(上限38,700円)
期末・勤勉手当	無
健康保険等	無
災害補償	労災保険
採用人数	5名
備考	勤務時間等について相談可能

◆業務に関するお問合せ

担当部署	学校教育課
電話番号	0577-73-7494