

飛驒市監査委員告示第2号

地方自治法（昭和22年法律第67号）第199条第14項の規定により、監査の結果に基づいて措置を講じた旨の通知があったので、次のとおり公表する。

令和8年2月12日

飛驒市監査委員 島田 哲吉

飛驒市監査委員 水上 雅廣

飛騨市一般会計・特別会計歳入歳出決算及び基金の運用状況等審査意見書個別事項回答

| 個別事項 | 回答 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ア 民有地等の土地借地料については、当初契約したときから交渉がみられないまま支出されているものが見受けられた。3年に一度の固定資産の評価替えに併せて交渉を行う等、市で定めた統一基準に合わせて適正な借地料算定に努められたい。ただし、相手の不動産を借りる私法上の契約であることから、市の基準を押し付けるような契約変更の交渉は注意すること。</p> <p>また、相続登記が義務化されたこともあり、交渉の際は相手の権利関係についても確認し、交渉の経過を記録すること。</p> | <p>関係する課長職を対象に全庁的な会議を開催し、今後の用地交渉に関する基本的な方針を明確にしました。</p> <p>土地の借り上げにかかる契約につきましては、契約期間を自動更新させるのではなく、土地の評価額の改定時期に合わせて3年ごとに必ず地権者の皆様と面談の機会を設け、そのうえで契約を締結することとします。</p> <p>面談の際には、市の基準に則った金額設定の必要性について丁寧にご説明するとともに、交渉の経過をしっかりと記録し適正に保管するよう努めます。</p> |
| <p>イ 市税、保険料や使用料等の徴収事務については、自主財源の確保、公平・公正性の観点から、市民等に不公平感が生じることのないよう収入未済、不納欠損を未然に防止する対策を更に検討され、徴収事務に努められたい。債権回収及び債権管理については、債務者の現状を確認し、必要な経緯、経過を記録し、整理・管理されたい。</p> <p>また、債権管理室と関係課との情報共有を図り、全庁的に適切な債権管理と収入未済、不能欠損の防止への取り組みを強化・推進されたい。</p> | <p>市税・料金等の徴収事務については、その確実性および継続性を確保しつつ、市民等に不公平感が生じないように、引き続き収入未済や不納欠損の縮減に努めてまいります。今年度からは債権管理室の主導のもと、強制徴収公債権について全庁統一した形で滞納整理を実施し、徴収困難案件の移管などにも取り組んでいるところです。また、飛騨市債権管理マニュアルを作成し、債権管理の部局間での差異を縮め適切な運用を図りました。</p> <p>今後は強制徴収公債権、非強制徴収公債権、私債権を含めた市の債権管理において、関係法令及びマニュアルに基づいた実行力を高め、さらなる債権管理体制の強化および効率化を図ります。</p> |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ウ 適切な事務の執行について、負担金として支出している業務において、負担金以外の支出とすべき事例が見受けられた。同様に需要費の支出において、補助金等によるべき事例が見受けられた。負担金の支出について適正な基準作りに取り組みれるとともに、適正な支出科目についての職員教育に取り組みたい。</p> <p>明らかに不適切であるという事例は見受けられなかったが、随意契約については公平性、透明性の確保と競争性の向上の観点に注意する必要がある。特に一者随意契約については、その条件を満たしているかの確認をし、限られた情報の下で事業者が特定されることのないよう適正な随意契約の運用をされたい。</p> | <p>予算編成および執行において、支出科目に対する各職員の認識は重要であると考えております。これを踏まえ、現行の「出納事務の手引き」に各支出科目の考え方を追加し、統一した事務が進められるよう改善します。なお、判断が難しい事案が発生した場合は、その都度協議を行い、統一基準の充実を図ります。また、職員教育については、現在実施している新規採用職員（希望職員の参加を含む）向けの会計事務研修を継続して実施し、能力向上に努めます。</p> <p>随意契約のうち、一者随意契約については、地方自治法施行令第167条の2第1項第2号から第9号の規定に該当する案件のうち、業務内容および理由書に基づいて発注担当者にヒアリングを行い、不相当と判断される案件は入札に切り替えるなど、安易に一者随意契約とならないよう今後も引き続き、適正な事務手続きに努めます。</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|